

Nasz znak: OŚ.6232.6.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Będków zaprasza do

złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Będków”.

Zamawiający:

Gmina Będków
ul. Parkowa 3
97-319 Będków
Tel. 44 725 70 10
sekretariat@bedkow.com.pl

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Będków. Przedmiot zamówienia obejmuje, także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz wyposażenie ww. nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi na terenie gminy Będków, polegającej na sukcesywnym odbiorze, z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność gminy Będków, transporcie i zagospodarowaniu tych odpadów w okresie 12 miesięcy (01.09.2025 r.- 31.08.2026 r.) oraz wyposażenie nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych.

2. Odpady komunalne będą odbierane z nieruchomości niezamieszkałych, takich jak:

Lp.	Podmiot	Liczba pojemników na odpady zmieszane	Pojemność pojemników na odpady	Rodzaj odbieranych odpadów	Częstotliwość wywozu odpadów segregowanych
Platnik: Zespół Szkolno - Przedszkolny w Będkowie					
1.	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Będkowie, ul. Reymonta	2	1100 l	Odpady zmieszane	Dwa razy w miesiącu (za wyjątkiem lipca i sierpnia- 2x 1 szt. pojemnika)- 22 szt.

	11, 97-319 Będków				pojemników odebranych w ciągu roku
		1	240 l	Odpady segregowane - papier	Raz w miesiącu (za wyjątkiem lipca i sierpnia)-- 10 szt. pojemników odebranych w ciągu roku
		1	240 l	Odpady segregowane - plastik	Raz w miesiącu (za wyjątkiem lipca i sierpnia)-- 10 szt. pojemników odebranych w ciągu roku
		1	120 l	Odpady segregowane - szkło	Raz w miesiącu (za wyjątkiem lipca i sierpnia)- 10 szt. pojemników odebranych w ciągu roku
		1	120 l	Odpady segregowane - bio odpady	Raz w miesiącu (za wyjątkiem lipca i sierpnia)- 10 szt. pojemników odebranych w ciągu roku
Platnik: Gmina Będków					
1.	Dom Kultury Rynek Kościuszki 27, 97-319 Będków	1	120 l	Odpady zmieszane	Raz w miesiącu- 12 szt. pojemników odebranych w ciągu roku
2.	Urząd Gminy ul. Parkowa 3, 97-319 Będków	1	1100 l	Odpady zmieszane	Dwa razy w miesiącu- 24 szt. pojemników odebranych w ciągu roku
		1	240 l	Odpady segregowane - szkło	Raz w miesiącu- 12 szt. pojemników odebranych w ciągu roku

		1	1100 l	Odpady segregowane -plastik	Raz w miesiącu od kwietnia do września, od października do marca- raz na dwa miesiące – 9 szt. pojemników odebranych w ciągu roku
		1	240 l	Odpady segregowane - papier	Raz w miesiącu- 12 szt. pojemników odebranych w ciągu roku
		1	120 l	Bio odpady	Raz w miesiącu- 12 szt. pojemników odebranych w ciągu roku

- Podana ilość odbieranych pojemników ma charakter szacunkowy, w związku z tym zakres zamówienia może ulec zmianie i będzie określony na podstawie faktycznych ilości odebranych odpadów w obecności Zamawiającego;
- Ilość odpadów będzie określana na podstawie pełnych odebranych pojemników;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo domówienia częstotliwości opróżnienia pojemników według potrzeb.

3. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 01.09.2025 r. do 31.08.2026 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, w tym co najmniej:
 - a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Będków,
 - b) wpis do rejestru, o którym mowa w Dziale IV, Rozdziale 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) lub równoważne, obowiązujące z mocy prawa uprawnienia, wydane na podstawie wcześniejszych przepisów,
 - c) oświadczenie potwierdzające potencjał techniczny niezbędny do wykonywania zamówienia,

- d) oświadczenie o posiadaniu bazy transportowej spełniającej wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, które Wykonawcy muszą złożyć.

5. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy załącznik nr 1;
2. Oświadczenie o posiadaniu bazy transportowej;
3. Oświadczenie potwierdzające potencjał techniczny;

6. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć na piśmie w terminie do dnia 26 sierpnia 2025 r. do godz. 15.30.

- a) osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Będków, ul. Parkowa 3, 97-319 Będków.
- b) pocztą na adres: Urząd Gminy Będków, ul. Parkowa 3, 97-319 Będków (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu).
- c) elektronicznie na adres: sekretariat@bedkow.com.pl

7. Kryterium oceny ofert

O wyborze oferty zadecyduje podana łączna cena ofertowa. Cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Kontakt z Wykonawcą:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Małgorzata Nowakowska

e-mail : m.nowakowska@bedkow.com.pl

Tel. 44 725 70 10

- 9. Postępowanie z uwagi na wartość szacunkową, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, prowadzone będzie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych i może zostać unieważnione na każdym etapie bez podania uzasadnienia. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.**

10. KLAUZULA INFORMACYJNA PRZY POBIERANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej Rozporządzenie 2016/679 zwanym dalej („**RODO**”) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Będków z siedzibą w Będkowie przy ul. Parkowej 3, 97-319 Będków, tel. +48 (44) 725-70-10, fax +48 (44) 725-70-12, e-mail: sekretariat@bedkow.com.pl

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych e-mail: iod@bedkow.com.pl;

3) Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Będków - przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a - e RODO.

4) Ogólne cele przetwarzania danych zostały wskazane w przepisach ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.). Dokładne informacje o celach i podstawach prawnych przetwarzania danych osobowych są dostępne w [szczegółowych wykazach zadań, realizowanych przez wewnętrzne komórki organizacyjne Urzędu Gminy Będków](#).

5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4) odbiorcami danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Będków przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Będków.

6) Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

8) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
- 9) W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r RODO.;
- 11) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 12) Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub uniemożliwienie wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 13) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

WÓJT
mgr Dariusz Misztal

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Projekt umowy.