

Będków, dn. 03.11.2021r.

Gmina Będków
ul. Parkowa 3
97-319 Będków

Do Wykonawców postępowania

ZP.271.17.2021

Zmiana SWZ

Informacja o zmianie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych na terenie gminy Będków**” ogłoszonego w BZP nr 2021/BZP 00240810/01 z dnia 2021-10-21.

Działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), zgodnie z którym „*W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ*” informuję, że dokonuję następujących zmian SWZ:

1. Zamawiający zmienia Załącznik nr 1 do SWZ w zakresie usunięcia w rozdziale I poz. 4 podpunkty 3, 4, 5 – zgodnie z brzmieniem stanowiącym załącznik do niniejszej informacji,

Zamawiający w związku z wprowadzonymi zmianami nie przedłuża terminu składania ofert.


WÓJT
mgr Dariusz Misztal

Załączniki:

załącznik nr 1- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianach

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na:
- odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Będków. Przedmiot zamówienia obejmuje, także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
 - wyposażeniu na koszt Wykonawcy obsługiwanych nieruchomości niezamieszkałych w pojemniki i worki o pojemności i właściwościach określonych w Uchwale Nr XIV/115/20 Rady Gminy w Będkowie z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Będków (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2020 r., poz. 2988) oraz w Uchwale nr XVI/137/20 Rady Gminy w Będkowie z dnia 23 września 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/115/20 Rady Gminy w Będkowie z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Będków (dz. Urz. Woj. Łódz. z 2020 r., poz. 5338).

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi na terenie gminy Będków, polegającej na sukcesywnym odbiorze z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność gminy Będków oraz transport i zagospodarowanie w okresie 24 miesięcy (od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.) oraz wyposażenie nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w worki i pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych.

2. Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania:
- Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnych wskazanych na liście Marszałków Województw.
 - Selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 1) Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 6d ust 4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do wskazania w ofercie instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odebrane odpady komunalne przy zachowaniu zasady bliskości wynikającej z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

3. INFORMACJE OGÓLNE MAJĄCE WPŁYW NA WYCENĘ ZAMÓWIENIA:

Lp.	Podmiot	Liczba pojemników na odpady zmieszane	Pojemność pojemników na odpady zmieszane(dm3)	Częstotliwość wywozu odpadów zmieszanych	Częstotliwość wywozu odpadów segregowanych
Płatnik: Zespół Szkolno - Przedszkolny w Będkowie					
1.	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Będkowie, ul. Reymonta 11, 97-319 Będków	3	1100	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
Płatnik: Gmina Będków					
1.	Dom Kultury Rynek Kościuszki 27, 97-319 Będków	1	240 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
2.	Gminna Biblioteka Publiczna w Będkowie, ul.	1	1100 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu

	Reymonta 7, 97-319 Będków				
3.	Urząd Gminy ul. Parkowa 3, 97-319 Będków	1	1100 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
4.	Gminny Ośrodek Zdrowia w Będków, ul. Reymonta 8, 97- 319 Będków	1	120 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
5.	Hydrofornia, ul. Reymonta 12, 97- 319 Będków	1	240 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
6.	Dom Seniora, ul. Reymonta 4, 97- 319 Będków	1	240 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
7.	Dom Ludowy Ceniawy, Ceniawy 23, 97- 319 Będków	1	240 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
8.	Dom Ludowy Nowiny, Nowiny 17, 97-319 Będków	1	240 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
9.	Dom Ludowy Wykno, Wykno 12, 97-319 Będków	1	1100 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
10.	Świetlica Wiejska Brzustów, Brzustów 14A, 97-319 Będków	1	240 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
11.	Świetlica Wiejska Prażki, Prażki 13, 97-319 Będków	1	1100 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
12.	Świetlica Wiejska Rudnik, Rudnik 7, 97-319 Będków	1	240 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu
13.	Świetlica Wiejska Drzazgowa Wola, Drzazgowa Wola 11, 97-319 Będków	1	240 l	Co dwa tygodnie	Raz w miesiącu

4. RODZAJE ODPADÓW KOMUNALNYCH ODBIERANYCH SELEKTYWNE Z NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)
 - a) Niesegregowane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 120, 240, 1100 litrów oraz workach,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki (nowe lub używane, o odpowiednim standardzie technicznym i sanitarnym) w terminie **14 dni od dnia zawarcia umowy jednak nie później niż do dnia 30.12.2021 r.** zgodnie z wykazem nieruchomości niezamieszkałych przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
 - c) W przypadku nieruchomości nieobjętych wykazem nieruchomości, Wykonawca dostarczy pojemniki (nowe lub używane, o odpowiednim standardzie technicznym i sanitarnym), **w terminie 7 dni od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.**
 - d) Częstotliwość załadunku i wywozu – **raz na dwa tygodnie,** w terminach podanych, w powszechnie udostępnionym do wiadomości harmonogramie.
 - e) W przypadkach gdy odpady nie zmieszczą się do pojemnika, Wykonawca ma obowiązek odebrania zmieszanych odpadów komunalnych wystawionych przez właściciela nieruchomości w workach koloru czarnego.
 - f) Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania zanieczyszczonego terenu na skutek rozsypania odpadów, w wyniku jego działalności.

2. Segregowane odpady komunalne (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99)

- a) Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym,
- b) Worki do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych zapewnia Wykonawca,
- c) Wprowadza się następujące rodzaje worków:
 - zielony oznaczony napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - żółty oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - niebieski oznaczony napisem „PAPIER” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- d) Worki foliowe do segregacji odpadów komunalnych powinny charakteryzować się następującymi parametrami:
 - materiał: folia polietylenowa LDPE o grubości zapewniającej ich wytrzymałość,
 - o minimalnej pojemności 120 l
 - oznakowanie – wszystkie worki powinny być opatrzone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach, wykazem odpadów, których nie należy wrzucać oraz nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy;
- e) Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady wystawione w workach do segregacji odpadów komunalnych sprzed nieruchomości.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania zanieczyszczonego terenu na skutek rozsypania odpadów, w wyniku jego działalności.
- g) Po każdorazowym odbiorze odpadów komunalnych obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie właścicielom nieruchomości worków do segregacji odpadów komunalnych poprzez ich pozostawienie przy wejściu do posesji, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Właściciel nieruchomości ma prawo zażądać od Wykonawcy wydania zwiększonej ilości worków, nieprzekraczającej dwukrotności liczby wystawionych worków poszczególniej frakcji odpadów oraz po jednym worku na dany rodzaj odpadu, który nie został wystawiony przez właściciela, w dniu odbioru,
- h) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać na zgłoszenie do siedziby Zamawiającego worki do segregacji odpadów, które w miarę potrzeby będą rozdysponowywane właścicielom nieruchomości.
- i) Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów segregowanych - **1 raz w miesiącu**, dla każdego rodzaju odpadów komunalnych, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym do wiadomości harmonogramie.

X. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH:

- 1) **Wykonawca w trakcie realizacji umowy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych obowiązany jest do przestrzegania, w szczególności niżej wymienionych przepisów:**
 - a) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 779 ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888)
 - c) Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1893 ze zm.),
 - d) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1850 ze zm.),
 - e) Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10)
 - f) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
 - g) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167),
 - h) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2028),
 - i) Uchwała nr XIV/115/20 Rady Gminy w Będkowie z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Będków" (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r., poz. 2988)
 - j) Uchwała nr XVII/137/20 Rady Gminy w Będkowie z dnia 23 września 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/115/20 Rady Gminy w Będkowie z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Będków (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2020 r., poz. 5338)
 - k) Uchwała nr XIV/114/20 Rady Gminy w Będkowie z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r., poz. 2987);

- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wymaganych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167) poziomów:
 - a) recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - b) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.
- 3) Do obowiązków Wykonawcy należy także ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach, w ilościach wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposoby obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).
- 4) Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z uzyskanych poziomów, o których mowa w rozdziale 5 pkt 2 i 3 zgodnie z metodologią opisaną w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposoby obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
- 5) Zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów.
- 6) Wykonawca nie może mieszać odpadów segregowanych i niesegregowanych z nieruchomości zamieszkałych z odpadami z terenu innej gminy.
- 7) **W przypadku, gdy Wykonawca jest jednocześnie podmiotem odbierającym odpady na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości zamieszkałych, Zamawiający zastrzega, że odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, ma być realizowany w odrębnych terminach niż z nieruchomości niezamieszkałych.**
- 8) W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, zobowiązany jest on na własny koszt do wymiany uszkodzonego pojemnika, w najbliższym terminie wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. Wszelkie tego typu reklamacje Zamawiający będzie niezwłocznie przekazywał Wykonawcy.
- 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku Zamawiającego lub osób trzecich, w trakcie wywozu odpadów komunalnych.
- 10) W przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej, np. zamknięcie drogi lub jej nieprzejezdność spowodowana nagłą zmianą warunków atmosferycznych (śnieżyca, oblodzenie, grząskie podłoże spowodowane opadami atmosferycznymi) Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o przyczynie niewykonania obowiązku i wskaże dodatkowy, najbliższy termin odbioru odpadów. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 11) Po zakończeniu wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca odbierze z nieruchomości pojemniki będące jego własnością.

XI.SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIESELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 2) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane), a następnie umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik tj. samoprzylepną kartkę informującą właściciela nieruchomości o nie przestrzeganiu obowiązku segregacji odpadów.
- 3) O zaistniałej sytuacji Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną lub pisemnie, w terminie **do 3 dni roboczych**. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół określający:
 - a) dzień wywozu,
 - b) adres nieruchomości,

- c) krótki opis uzasadniający stwierdzenie, że właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- d) dokumentację fotograficzną, dowodzącą, że odpady są nieprawidłowo segregowane wykonaną, w sposób umożliwiający przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
- e) imię i nazwisko pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi.

XII. OBOWIĄZKI PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DZIAŁALNOŚCIĄ OBJĘTĄ ZAMÓWIENIEM:

- 1) Zamawiający w dniu zawarcia umowy przekazuje Wykonawcy wykaz poszczególnych nieruchomości zawierający ilość i pojemność pojemników, który będzie na bieżąco aktualizowany i przekazywany Wykonawcy. W przypadku nowych nieruchomości Zamawiający przekaże drogą mailową Wykonawcy zapotrzebowanie na pojemniki, a Wykonawca w terminie 7 dni od daty przekazania aktualizacji, zobowiązany będzie do dokonania wymiany lub dostarczenia pojemników stosownie do wprowadzonych zmian.
- 2) Najpóźniej do dnia 30.12.2021 r. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości niezamieszkałych w pojemniki i kontenery o właściwej pojemności. W terminie do 15.01.2021 r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju dostarczonych pojemników do poszczególnych nieruchomości wraz z informacją o posesjach do których ich nie dostarczono, z podaniem przyczyny. Wskazane wyżej terminy mogą ulec przesunięciu, w przypadku przedłużenia się procedury udzielenia zamówienia.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy (w formie elektronicznej lub papierowej) harmonogram wywozu odpadów komunalnych. Zatwierdzony harmonogram wraz z informacją na temat prawidłowego segregowania na terenie Gminy Będków Wykonawca ma obowiązek dostarczyć bezpośrednio do wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, najpóźniej na 7 dni przed pierwszym odbiorem.

XIII. POTENCJAŁ TECHNICZNY I WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCY

- 1) Wykonawca w celu realizacji zamówienia powinien dysponować niezbędną ilością pojazdów do transportu odpadów komunalnych spełniających warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 roku, poz. 122), tj.
 - a) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - d) co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, do których dojazd jest znacznie utrudniony,
- 2) Ponadto Wykonawca powinien zapewnić aby:
 - a) pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
 - b) pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie (przez okres 3 lat) i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację tych danych wraz z instalacją oprogramowania na jednym stanowisku komputerowym będącym własnością Zamawiającego i przeszkoleniu dwóch pracowników Zamawiającego w tym zakresie,
 - c) pojazdy posiadały trwałe i czytelne oznakowanie, w widocznym miejscu, z nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
 - d) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
 - e) konstrukcja pojazdów ograniczała rozwiewanie i zabezpieczała przed rozpyleniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania bazy magazynowo – transportowej usytuowanej w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Będków, spełniającej warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 roku, poz. 122), tj.:
 - a) teren bazy magazynowo - transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

ZP.271.17.2021

- d) teren bazy magazynowo - transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.);
- e) baza magazynowo - transportowa powinna być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, a w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, także w legalizowaną samochodową wagę najazdową;
- f) na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się: punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów - o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej;
- g) baza magazynowo - transportowa powinna być wyposażona w urządzenia zapewniające prowadzenie 24 godzinnego monitoringu wizualnego, ze szczególnym uwzględnieniem wjazdu oraz miejsc postojowych pojazdów służących do obsługi przedmiotowego zadania;

XIV. STANDARD SANITARNY WYKONYWANIA USŁUG ORAZ OCHRONY ŚRODOWISKA.

Wykonawca powinien wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tj. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

XV. REKLAMACJE

- 1) Wykonawca wyznaczy Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
- 2) Reklamacje zgłoszone przez Zamawiającego dotyczące nieprawidłowego wykonania umowy, Wykonawca rozpatrzy w terminie do 3 dni roboczych. Za reklamacje uznaje się niewykonanie usługi z powodów zawinionych przez Wykonawcę (w szczególności nie odebranie odpadów z nieruchomości, niewykonanie usługi w terminie ustalonym przez strony umowy, niewykonanie usługi z powodu niezaopatrzenia nieruchomości w pojemniki).
- 3) Reklamacje nie budzące wątpliwości zostaną natychmiast uwzględnione przez Wykonawcę poprzez wskazanie dodatkowego terminu odbioru odpadów.
- 4) Reklamacje budzące wątpliwości zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających faktyczne wykonanie usługi na danej nieruchomości w terminie zgodnym z harmonogramem. Dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego będą: potwierdzenie z systemu GPS lokalizacji samochodu.