

GMINA BĘDKÓW
97-319 Będków, woj. łódzkie, pow. tomaszowski
ul. Parkowa 3
tel./fax 44 725-70-25, 725-70-12

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

na sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - dla terenu gminy Będków w roku 2019.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Będków. Do zakresu zamówienia należy również sporządzanie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy oraz odmowie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania projektów w/w decyzji, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1945) oraz przepisami wykonawczymi (w tym: rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r., w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – Dz. U. nr 164, poz.1588, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy – Dz. U. nr 164, poz. 1589) oraz aktywnego uczestnictwa w procedurze administracyjnej związanej z wydawaniem w/w decyzji, w tym opracowywania korekt w oparciu o uzyskane uzgodnienia.

Szacowana ilość projektów decyzji do sporządzenia w okresie zamówienia wynosi:

- projekty decyzji o warunkach zabudowy - 30 sztuk
- projekty decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - 5 sztuk
- projekty zmian w/w decyzji - 5 sztuk

Przy opracowywaniu decyzji wymagane jest przeprowadzenie wizji w terenie, potwierdzone sporządzeniem dokumentacji fotograficznej, udostępnianej na żądanie Zamawiającego.

Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest również do nieodpłatnego sporządzania projektów decyzji, które będą opracowywane w wyniku uchylecia lub unieważnienia przez organy wyższego stopnia decyzji opracowanych przez tego Wykonawcę, a uchylonych lub unieważnionych w wyniku błędów Wykonawcy oraz formułowania pism, uzasadnień i ustosunkowania się do wniesionych, w postępowaniu odwoławczym lub sądowo administracyjnym, zarzutów.

Termin sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu projektu decyzji – 10 dni od dnia przekazania wniosku. Odbiór wniosku przez Wykonawcę – 3 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wpłynięciu wniosku.

Projekty decyzji należy opracować w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej (przekazać drogą e-mailową).

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od dnia 02.01.2019 roku do dnia 31.12.2019 roku.

3. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena ofertowa, skalkulowana przez Wykonawcę powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

4. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Cena – 100%

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, wynikającą z oceny ofert, przeprowadzonej w oparciu o w/w kryterium, po spełnieniu przez Wykonawców wymagań stawianych przez Zamawiającego, wymienionych w pkt 5 Zaproszenia.

5. WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku:

- udokumentowania przez Wykonawcę wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, usługi polegającej na opracowaniu min 100 sztuk decyzji o wizyt albo decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- załączenie dowodów (dokumentu) potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do sporządzania projektów decyzji objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Oferta na sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w roku 2019. Nie otwierać przed dniem 27.12.2018 r. godz. 10⁰⁰”, w sekretariacie Urzędu Gminy Będków, lub przesłać na adres Zamawiającego podany w punkcie 1.

Termin składania ofert – do dnia **27.12.2018 r.** roku do godz. 10⁰⁰.

Oferta otrzymana po terminie składania ofert, nie będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego.

Do oferty muszą być załączone następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty – zał. nr 1
2. Wykaz wykonanych usług - wg załącznika nr 3

3. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do sporządzania projektów decyzji objętych niniejszym zamówieniem

7. INFORMACJE DODATKOWE

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:

- Małgorzata Kaś-Zajac - inspektor tel. 44 725 70 25

od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach niniejszego postępowania .

Załączniki:

1. Formularz oferty - zał. nr 1

2. Wzór umowy - zał. nr 2

3. Wykaz wykonanych usług - zał. nr 3

WÓJT
Dariusz Misztal

Gmina Będków
ul. Parkowa 3
97-319 Będków

.....
(nazwa wykonawcy lub pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTY

na sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustale-
niu lokalizacji inwestycji celu publicznego - dla terenu gminy Będków w roku 2019.

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....
.....
NIP:
REGON:
Numer rachunku bankowego:
Nr fax
Adres e-mail

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację poszczególnych elementów zamówienia:

a/ sporządzenie 1 projektu decyzji o warunkach zabudowy:

- cena netto zł
słownie
- podatek VAT % co stanowi kwotę zł
słownie zł
- cena brutto zł
słownie zł

b/ sporządzenie 1 projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

- cena netto zł
słownie
- podatek VAT % co stanowi kwotę zł
słownie zł
- cena brutto zł
słownie zł

c/ sporządzenie 1 projektu zmiany w/w decyzji:

- cena netto zł
słownie
- podatek VAT % co stanowi kwotę zł
słownie zł
- cena brutto zł
słownie zł

3. Szacunkowa kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia
(30 projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy + 5 sztuk projektów decyzji
o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego + 5 sztuk zmian w/w decyzji).

- cena netto przedmiotu zamówienia..... zł
słownie.....
- podatek VAT.....% co stanowi kwotę..... zł
słownie

- cena brutto przedmiotu zamówienia..... zł
słownie.....
3. Cena jednostkowa za sporządzenie projektu decyzji o warunkach zabudowy oraz projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego nie ulegnie zmianie w okresie realizacji umowy.
 4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia.
 5. Akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy załączony do Zaprośzenia.
 6. Załącznikiem do niniejszego formularza oferty stanowiącym integralną część oferty jest:
 - a) Wykaz wykonanych usług
 - b) Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do sporządzania projektów decyzji

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej)*

* w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis

Umowa Nr (wzór)

W dniu roku w Będkowie pomiędzy Gminą Będków z siedzibą: 97-319 Będków ul. Parkowa 3 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Pana Dariusz Misztala - Wójta Gminy Będków

a firmą:

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez: 1.

.....

została zawarta, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa o następującej treści:

§ 1

„Zamawiający” zleca, a „Wykonawca” przyjmuje do wykonania sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy, projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Będków - w roku 2019.

§ 2

W ramach przedmiotu umowy „Wykonawca” zobowiązany jest do:

1. Sporządzania projektów decyzji: o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego po dokonaniu analizy warunków i zasad zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy, wynikających z przepisów odrębnych i analizy stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu po dokonaniu analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu wokół działki budowlanej, której dotyczy wnioski o ustalenie warunków zabudowy oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Będków. Projekty w/w decyzji należy opracowywać zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 27.03.2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy. Wymagane jest przeprowadzenie wizji w terenie, potwierdzone sporządzeniem dokumentacji fotograficznej.
2. Aktywnego uczestnictwa w procedurze administracyjnej związanej z wydawaniem w/w decyzji, w tym opracowywania korekt projektów decyzji w oparciu o uzyskane uzgodnienia
3. Nieodpłatnego sporządzania projektów decyzji, które będą opracowywane w wyniku uchylenia lub unieważnienia przez organy wyższego stopnia decyzji opracowanych przez tego Wykonawcę, a uchylonych lub unieważnionych w wyniku błędów popełnionych przez Wykonawcę oraz formułowania pism, uzasadnień i ustosunkowania się do wniesionych zarzutów w postępowaniu odwoławczym lub sądowo administracyjnym, na każdym etapie.

§ 3

1. „Wykonawca” zobowiązuje się do sporządzenia i dostarczenia „Zamawiającemu” projektów decyzji wymienionych w § 2 w terminie 10 dni od daty przekazania wniosku przez „Zamawiającego”. Projekty decyzji zostaną przekazane w wersji papierowej, na płycie CD

oraz w wersji elektronicznej (drogą e-mailową). Miejszem odbioru wykonanych prac jest siedziba „Zamawiającego”.

2. „Wykonawca” zobowiązuje się do osobistego odbioru wniosków w terminie 3 dni od zawiadomienia przez „Zamawiającego”.
3. W przypadku stwierdzenia niekompletności albo wad w przekazanych projektach decyzji „Wykonawca” jest zobowiązany do uzupełnienia albo usunięcia wskazanych przez „Zamawiającego” wad w terminie 7 dni od daty zwrotu wadliwego lub niekompletnego projektu decyzji lub w terminie 7 dni od daty wezwania do usunięcia wad lub usterek.
4. „Zamawiający” zobowiązuje się do udostępnienia wszystkich posiadanych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz do współpracy przy sporządzaniu projektów decyzji.

§ 4

Umowa została zawarta na czas określony: - od 02.01.2019 r. - do 31.12.2019 r.

§ 5

1. „Wykonawca” oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy oraz dysponuje stosownym potencjałem technicznym do wykonania przedmiotu umowy.
2. „Wykonawca” oświadcza, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy.
3. „Wykonawca” ponosi pełną odpowiedzialność za treść projektu decyzji.

§ 6

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:

a/ sporządzenie 1 projektu decyzji o warunkach zabudowy:

– cena netto	zł
słownie	-
podatek VAT % co stanowi kwotę	zł
słownie	zł
– cena brutto	zł
słownie	zł

b/ sporządzenie 1 projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

– cena netto	zł
słownie	-
podatek VAT % co stanowi kwotę	zł
zł słownie	zł
- cena brutto	zł
słownie	zł

c/ sporządzenie 1 projektu zmiany w/w decyzji:

- cena netto zł
słownie - podatek VAT
..... % co stanowi kwotę zł
słownie zł
- cena brutto zł
słownie zł
- 2. Szacunkowe wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy (30 projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy + 5 sztuk projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego + 5 sztuk zmian w/w decyzji) wynosi netto:
.....zł słownie:
..... zł
- 3. Do wynagrodzenia netto doliczony zostanie podatek VAT w wysokości 23% , co stanowi kwotę: zł słownie:
..... zł
- 4. Szacunkowe wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy wynosi zatem: zł, słownie: zł
- 5. Wynagrodzenie końcowe zostanie ustalone jako suma iloczynów cen jednostkowych i faktycznie sporządzonych projektów decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji.
- 6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na wskazany przez „Wykonawcę” rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty złożenia przez „Wykonawcę” „Zamawiającemu” prawidłowo wystawionej faktury - w okresach kwartalnych.
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół przekazania i odbioru, zawierający wykaz opracowanych projektów decyzji, podpisany przez Strony.

§ 8

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Strony ustalają kary umowne.
2. Wykonawca” zapłaci „Zamawiającemu” kary umowne za: odstąpienie od umowy przez „Zamawiającego” lub „Wykonawcę” z przyczyn, za które odpowiada „Wykonawca” w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 6 ust. 4. opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto sporządzenia projektu decyzji, określonej w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru – kara naliczana odrębnie za każdy stwierdzony przypadek. opóźnienia w uzupełnieniu niekompletnych projektów decyzji albo usunięcia wad projektów decyzji w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto sporządzenia projektu decyzji, określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na uzupełnienie albo usunięcie wad projektów decyzji do dnia uzupełnienia albo usunięcia wad – kara naliczana odrębnie za każdy stwierdzony przypadek.
3. „Zamawiający” zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość wyrządzonej szkody przewyższa wysokość naliczonej kary umownej.

§ 9

„Wykonawca” nie może powierzyć wykonywania przedmiotu umowy osobom trzecim, bez zgody „Zamawiającego” wyrażonej na piśmie.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej akceptowanej przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 11

Wszelkie spory o roszczenia wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby „Zamawiającego”.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 2 (dwa) egzemplarze dla „Zamawiającego” 1 (jeden) egzemplarz dla „Wykonawcy”.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(nazwa wykonawcy lub pieczęć firmowa)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert polegających na opracowaniu projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu albo decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (min 100 sztuk).

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot/rodzaj wykonanych usług (ilość decyzji o wzizt i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego)	Termin wykonywania usługi

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej)*

* w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis