

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE
z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich
lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

.....
(nazwa zadania)

w okresie oddo

określonego w umowie nr
zawartej w dniupomędzy

GMINĄ BĘDKÓW

a
(nazwa zadania)

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. W jakim stopniu zrealizowane zostały planowane prace lub roboty budowlane

2. Szczegółowy opis wykonania prac lub robót budowlanych przy zabytku

Część II. Sprawozdanie finansowe

A. Sprawozdanie z wykonania wydatków poniesionych przy realizacji zadania

Całkowity koszt (zł)
w tym z :
1. Otrzymanej dotacji
2. Środków własnych
3. Z innych źródeł (podać jakich)

lp	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt całkowity (w zł)	w tym :		
			z dotacji	ze środków własnych	z innych źródeł
razem:					

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu :

.....
.....
.....

Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Obowiązkowe załączniki :

1. Protokół odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac lub robót przy zabytku,
2. Opisane kserokopie faktur (rachunków) sfinansowanych z dotacji poświadczone za zgodność z oryginałem,
3. Protokół z wyboru wykonawcy sporządzony zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy z wykonawcą.

Oświadczam (-my), że:

- 1) Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu,
- 2) Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) Zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane ze środków finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych,
- 4) Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)