

„Projekt”

U M O W A Nr 2021

zawarta w dniu 2021 r. w Będkowie, pomiędzy **Gminą Będków**,
ul. Parkowa 3, 97-319 Będków, NIP 773 22 23 401, zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną
przez:

Wójta Gminy Będków- Dariusza Misztala

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Bijoch

a zwanym dalej „**Wykonawcą**”, treści następującej:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do opracowania dokumentację projektowo –
kosztorysową dla zadania pn. „Zagospodarowania terenu wokół ZSP w Będkowie”

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- a) Projekt budowlano-wykonawczy – 5 egz.,
- b) Kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- c) Przedmiar robót (w układzie specyfikacyjnym) – 2 egz.,
- d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz.,
- e) Projekty branżowe,
- f) Operat wodnoprawny wraz z pozwoleniem wodnoprawnym w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
- g) Projekt wycinki drzew i krzewów oraz projekt nasadzeń zastępczych w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
- h) W przypadku wyłączenia gruntów z produkcji rolnej uzyskanie wszelkich uzgodnień – jeżeli dotyczy.
- i) Opracowania dokumentacji należy przekazać w formie pisemnej oraz elektronicznej

Wytyczne do uwzględnienia przy opracowywaniu dokumentacji projektowej:

- a) W dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy uwzględnić:

1. rozwiązanie kwestii postoju i parkowania samochodów osobowych (do 10 stanowisk parkingowych)

- podbudowa,

- nawierzchnia utwardzona (nawierzchnia bitumiczna lub kostka brukowa) ,

2. zaprojektowanie zjazdów publicznych z drogi wojewódzkiej DW 716,

3 utwardzenie terenu wokół kompleksu szkolno- przedszkolnego,

- 4 wymianę ogrodzenia, bram, realizacja piłko chwyków,
- 5 rozwiązanie kwestii dróg pożarowych wokół ZSP,
- 6 oświetlenie terenu w celu spełnienia wymagań określonych w WT,
- 7 odprowadzenie wód opadowych, przebudowa istniejącego kanału burzowego ,
- 8 budowa odcinka kanalizacji deszczowej (około 30m),
- 9 zagospodarowanie terenu w zakresie komunikacji wewnętrznej dojść , dojazdów wokół terenu ZSP,
- 10 uporządkowanie terenu na którym znajdują się zbiorniki bezodpływowe dz. nr ew. 274/1,
- 11 Projekt wycinki drzew i krzewów oraz projekt nasadzeń zastępczych w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

- b) Uzgodnienie koncepcji zagospodarowania terenu wraz z krótkim opisem zaproponowanych rozwiązań z Zamawiającym w **terminie 2 tygodni**, od podpisania umowy.
- c) Uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich decyzji, uzgodnień i opinii niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
- d) Wykonawca ponosi opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych warunków, decyzji i pozwoleń koniecznych do opracowania dokumentacji.
- e) Opracowanie przez Wykonawcę projektów dla innych branż, jeżeli zajdzie taka konieczność.
- f) Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji w terenie.
- g) Teren inwestycji nie jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać w pełnym zakresie i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:

- a) Dokumentacja ma być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- b) Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Prawem zamówień publicznych (bez używania nazw własnych) poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy.
- c) Dokumentacja projektowa powinna zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z precyzyjnym opisem.
- d) Zakres projektu budowlano – wykonawczego powinien ujmować wszystkie roboty niezbędne do wykonania robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności ich wykonania.
- e) Projekt budowlano – wykonawczy należy sporządzić zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021 r. poz. 11z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego

zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r.poz. 1129).

- f) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r.poz. 1129).
- g) Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metody i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389), tj. w jednym opracowaniu ze zbiorczym zestawieniem kosztów, zgodnie z podziałem na branże.

4. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej:

- a) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o jego udzielenie.
- b) Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplety oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Oryginały należy załączyć do egz. nr 1 Projektu.
- c) W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane – realizowane na podstawie dokumentacji projektowej (będącej przedmiotem niniejszego zamówienia), aż do wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych – Wykonawca dokumentacji projektowej będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy.

§ 2

Termin wykonania zlecenia:

Rozpoczęcie – w dniu podpisania umowy.

Zakończenie – **do 01.08.2021 r.** (przekazanie kompletnej dokumentacji Zamawiającemu).

UWAGA!

Przekazanie dokumentacji nie jest tożsame z dokonaniem jej odbioru przez Zamawiającego. Odbiór dokumentacji nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1. W terminie 14 dni, licząc od następnego dnia po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji, podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego lub zgłoszenie uwag do dokumentacji.
- 2. Jeżeli Zamawiający w terminie określonym w ust. 1 nie dokona odbioru przedmiotu zamówienia lub nie wnieśli uwag do jego wykonania, Wykonawca może sporządzić jednostronnie protokół zdawczo – odbiorczy i przesłać Zamawiającemu oraz wystawić fakturę.

3. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do przedmiotu zamówienia, termin dokonania odbioru wskazany w ust. 1 zaczyna swój bieg od dnia następnego po dniu złożenia poprawionej dokumentacji.
4. Wypłacenie uzgodnionego wynagrodzenia za zlecone wykonanie prac w terminie i na warunkach podanych w § 6.

§ 4

Do obowiązku Wykonawcy należy:

1. Terminowe i zgodne z obowiązującym w tym zakresie przepisami i normami opracowanie przedmiotu zamówienia.
2. Terminowe przekazanie przedmiotu zamówienia protokołem zdawczo – odbiorczym w siedzibie Zamawiającego.
3. Ponoszenie opłat związanych z uzyskaniem niezbędnych warunków i decyzji koniecznych do opracowania dokumentacji.
4. Stosowanie się do poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania zamówionego dzieła.
5. Usunięcie ewentualnych wad, usterek i błędów w dokumentacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się zaopatrzyć dokumentację projektową w pisemne oświadczenie, że została wykonana zgodnie z niniejszą umową, przepisami techniczno – budowlanymi, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 5

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia Umowy o wykonanie części dokumentacji projektowej z innymi podmiotami posiadającymi uprawnienia do projektowania, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonywania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania dokumentacji.
2. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy.

§ 6

1. Za wykonaną dokumentację Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł netto +% VAT = zł brutto (słownie brutto:).
2. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Termin zapłaty faktury – przelew na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu.
4. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia dyspozycji przelewu w banku Zamawiającego.
5. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie obejmuje usługi nadzoru autorskiego. Należności związane z pobytami na budowie w ramach nadzoru autorskiego oraz sposób jego realizacji określi odrębna umowa.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT obejmującej należność za prace projektowe określone w § 1 bez jego podpisu.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 Prawa bankowego lub imiennym rachunkiem

w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla którego jest prowadzony rachunek VAT oraz który znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

8. Zamawiający zastrzega, że jeśli na dzień płatności wskazany rachunek nie będzie znajdował się wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, płatność zostanie wstrzymana bez prawa Wykonawcy do odsetek za ewentualne opóźnienie w zapłacie.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) opóźnienie w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c) opóźnienie w usunięciu wad (usterek, błędów) – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu, za który odpowiada Zamawiający w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Opóźnienie w przekazaniu przedmiotu umowy lub usunięciu wad (usterek, błędów) liczy się od dnia następnego po wyznaczonym terminie i trwa łącznie do dnia dostarczenia przedmiotu Zamawiającemu.
4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
5. Powyższe kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

§ 8

1. Projektant udziela gwarancji, jakości na przedmiot umowy, do czasu podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych przez Zamawiającego według opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru, w dniu podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie zaistniałych wad.
2. Projektant, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego.
3. Za wadę dokumentacji projektowo – kosztorysowej uważa się np. brak koordynacji międzybranżowej, niezgodność projektu wykonawczego z projektem budowlanym.
4. Za błędy projektowe uważa się np. niezgodność dokumentacji z przepisami, normami, sztuką budowlaną, wytycznymi Zamawiającego, technicznymi warunkami przyłączenia.
5. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 10 dni roboczych od daty ich wykrycia.

§ 9

1. Dokumentacja projektowa w zakresie wymienionym w § 1, jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej. Osobiste prawa

autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła, na następujących polach eksploatacji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1:

- a) wykorzystanie opracowań do realizacji projektu budowy przez Gminę Będków
 - b) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - d) w zakresie rozpowszechniania utworu – w sposób inny niż (po odbiorze końcowym dokumentacji) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, otworenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - e) prawo do wykorzystania projektu w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, włącznie z prawem przekazania egzemplarzy dokumentacji projektowej oferentom oraz opublikowania jej w formie elektronicznej w Internecie – jako załącznika do Zapytania ofertowego lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty, sporządzone przez Wykonawcę w ramach dokumentacji projektowej dla inwestycji nazwanej w § 1, stanowiące element składowy usługi Wykonawcy i projektantów-autorów, przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tej inwestycji. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji; zachowują oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz prawa zwyczajowego i innych przepisów, włącznie z prawami autorskimi.
 3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiającemu w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów Wykonawcy – włącznie z transparentami, tj. kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji – do celów i posługiwania się nimi w czasie budowy i podczas eksploatacji inwestycji.
 4. Wniesienie i rozesłanie dokumentacji do właściwych władz dla spełnienia ustawowych wymagań lub do podobnych celów, w związku z inwestycją wymienioną w § 1, nie będzie traktowane jako publikacja naruszająca zastrzeżenia prawa Wykonawcy i projektantów-autorów.
 5. Wykonawca i projektanci-autorzy będą mieli prawo zamieścić materiały ilustrujące projekt inwestycji w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych. Publikowane materiały nie mogą zawierać poufnych lub prawnie zastrzeżonych danych Zamawiającego.
 6. Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa do zlecania i wykonywania pełnej dokumentacji projektowej wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i kosztorysami innej jednostce projektowej, w sytuacji odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 7. Na podstawie niniejszej umowy - dokumentacja określona w § 1 może być użyta przez Zamawiającego lub przez inne podmioty do celów ewentualnej rozbudowy i przebudowy inwestycji realizowanej na podstawie tej dokumentacji lub do innych inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 10

Zmiana postanowień zawartych w umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgodności, właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

