

Nasz znak: OŚ.6230.1.2025

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający:

Gmina Będków
ul. Parkowa 3
97-319 Będków
NIP: 773-22-23-401 REGON 590647894
Tel. (44) 725 70 10 fax: 44 725 70 10
adres poczty elektronicznej: sekretariat@bedkow.com.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej zamówienia nie większej niż równowartość kwoty 130 000,00 zł, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Będkowie, których wartość szacunkowa w roku budżetowym nie przekracza równowartości 130 000,00 zł.

III. Oznaczenie postępowania:

Postępowanie oznaczone jest jako:

**ZBIERANIE, TRANSPORT ORAZ UNIESZKODLIWIANIE ODPADÓW
ZAWIERAJĄCYCH AZBEST W GOSPODARSTWACH ROLNYCH Z
TERENU GMINY BĘDKÓW**

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest- płyty azbestowo – cementowe pochodzące z pokryć dachowych z 13 gospodarstw rolnych znajdujących się na terenie Gminy Będków. Szacowana ilość wyrobów zawierających azbest wynosi około 73,2000 Mg.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór wyrobów zawierających azbest zalegających na posesjach, załadunek, transport oraz rozładunek i przekazanie tych wyrobów do miejsca utylizacji lub składowania. Szacowana masa odpadów przeznaczonych do unieszkodliwienia wynosi około 73,2000 Mg. Szacowana masa i waga odpadów przeznaczonych do unieszkodliwienia odebranych przez Wykonawcę może ulec zmianie.

3. Zamawiający zastrzega, że ilość nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest może ulec zmianie, ponieważ właściciele nieruchomości mogą zrezygnować z przyznanej pomocy w usuwaniu wyrobów zawierających azbest.
4. Szczegółowy wykaz nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest, Zamawiający przekaże Wykonawcy wybranemu w drodze niniejszego postępowania po podpisaniu umowy. Wykonawca ma obowiązek ustalenia z mieszkańcami wskazanymi w wykazie dokładnych terminów odbioru wyrobów zawierających azbest. Termin usunięcia wyrobów zawierających azbest powinien być dogodny dla właściciela nieruchomości, jednak nie dłuższy niż do 14.11.2025r. Informacje o ustalonym terminie Wykonawca przekaże zamawiającemu w formie harmonogramu.
5. Na każdej nieruchomości odpady, przed wywiezieniem na składowisko, zostaną zważone przez Wykonawcę w obecności właściciela nieruchomości, który poświadczy ich ilość na każdym jednostkowym protokole odbioru. Na tej podstawie zostanie określona ilość odpadów i końcowa wartość realizacji zadania.
6. Koszty ważenia zdemontowanych i odbieranych wyrobów zawierających azbest ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury wystawionej za całą wykonaną usługę karty przekazania odpadów oraz dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na przyjmowanie odpadów zawierających azbest- miejsce utylizacji.
8. Zamawiający informuje, że zadanie będzie współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w ramach zadania pn. **„Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest” w zakresie część 2)przedsięwzięcia w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych.**
9. Inne informacje dotyczące przedmiotu niniejszego postępowania:
 - a) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. W przypadku, gdy kwota najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Gmina Będków zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie ewentualną możliwość ograniczenia zakresu realizacji. Ewentualne wyłączenie zakresu nastąpi po cenie jednostkowej za 1 Mg zaoferowanej w złożonej ofercie przetargowej.

- b) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy przystępujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

10. Dodatkowe informacje:

- 1) Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie koszty i odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa.
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat powstałych w czasie realizacji robót, w tym powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych.
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych, zarówno za przedmiot umowy, który realizuje, za teren, na którym go realizuje, za zabezpieczenie na nim ładu i porządku.
- 4) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Prace powinny być wykonane przez Wykonawcę wybranego w niniejszym zaproszeniu z materiałów i z zastosowaniem sprzętu Wykonawcy.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

V. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie do dnia 14.11.2025 r.

VI. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca musi wykazać, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i usuwania wyrobów zawierających azbest.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający dopuszcza wykonanie robót objętych zamówieniem przy udziale podwykonawców. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1) należy podać zakres zamówienia powierzony podwykonawcom.

VII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Będkowie, ul. Parkowa 3, 97-319 Będków, pokój nr 3 – Sekretariat.
2. Ofertę można złożyć: osobiście lub pocztą na adres: **Urząd Gminy Będków, ul. Parkowa 3, 97-319 Będków**, drogą elektroniczną e-mail: sekretariat@bedkow.com.pl pod warunkiem, że będzie podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania firmy (skan dokumentu).
3. **Termin składania ofert upływa: 15.10.2025 r.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

VIII. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany- załącznik nr 1 do Zaproszenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
3. Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i usuwania wyrobów zawierających azbest.
4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy).

IX. Kryterium oceny ofert

Wykonawca podaje w ofercie cenę ryczałtową za realizację całości przedmiotu zamówienia. Cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.

Przy ocenie ofert zamawiający będzie kierował się kryterium ceny (100% -100pkt). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie ceny oferty podanej w formularzu oferty na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający stosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

X. Kontakt z Wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą jest:

Pani Małgorzata Nowakowska tel. 44 725 70 10,

e-mail: m.nowakowska@bedkow.com.pl

XI. Wykaz załączników do niniejszego zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy