

UMOWA nr GN.271.....2024

zawarta w dniu 2024 r. w Będkowie

pomiędzy **Gminą Będków**, z siedzibą: 97-319 Będków ul. Parkowa 3, NIP 7732223401, REGON 590647894, zwaną dalej "**Zamawiającym**" reprezentowaną przez:

Pana Dariusza Misztala - Wójta Gminy Będków,

przy kontrasygnacie Anny Gomuli - Skarbnika Gminy

a

....., z siedzibą w, NIP:,
REGON:,

reprezentowanym przez:

zwanym dalej "**Wykonawcą**",

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie poza ustawą – zapytanie ofertowe, w oparciu o:

- art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)
- Zarządzenie Nr 108/2020 Wójta Gminy Będków z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy Będków Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 130 000,00 zł

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia: planu ogólnego gminy Będków, zwanego dalej „planem”, (wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej) w sposób i w terminach określonych w „Harmonogramie rzeczowym” stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zwany dalej „Harmonogramem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dzieło zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą urbanistyczną i obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130) zwanej dalej „ustawą u.p.z.p.”,
 - b) rozporządzeniem Ministra rozwoju i technologii z dnia 08 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2758),
 - c) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. poz. 1916 z późn. zm.),
 - d) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.)
 - e) ustawa z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2024 r. poz. 1112),
 - f) Ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 214)

- g) zgodnie z zapisami uchwały Nr IV/35/24 Rady Gminy w Będkowie z dnia 13 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Będków,
- h) z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego, innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg.

3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:

- I. Sporządzenie planu zgodnie z przepisami ustawy u.p.z.p. z w szczególności z przepisami art. 13a, 13b, 13c, 13d, 13e, 13f, 13g, 13h, 13i, 13j, 13k, 13m które weszły w życie w dniu 24 września 2023 r. a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy w tym:
 - a. wykonania inwentaryzacji urbanistycznej i oceny istniejącego stanu zagospodarowania
 - b. przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowań projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
 - c. wykonanie analizy złożonych wniosków, sporządzenie ich wykazu, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem,
 - d. pisemne ustosunkowanie się do wszystkich wniosków wniesionych przez biorących czynny udział w postępowaniu, przedstawienie Zamawiającemu rekomendacji co do sposobu ich uwzględnienia, wprowadzenie ich do projektu.
 - e. przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
 - f. wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia;
 - g. udziału fizycznego w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
 - h. przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 ustawy u.p.z.p., w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j i 8k ustawy u.p.z.p.;
 - i. prezentacji projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie planu ogólnego (udział fizyczny), podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesjach – udział fizyczny);
 - j. sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy u.p.z.p.;
 - k. opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy u.p.z.p. (na różnych etapach opracowania planu);

- l. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2024 r. poz. 1112);
 - m. wykonanie opracowania ekofizjograficznego;
 - n. wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę);
 - o. ustosunkowanie się do skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;
 - p. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia
 - q. współdziałania stron przy wykonywaniu prac z najwyższą starannością. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania swej wiedzy fachowej z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, zaś Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania wszelkich koniecznych materiałów, przekazania pisemnej akceptacji otrzymanej koncepcji Planu, terminowego odbioru prac i zapłaty wynagrodzenia;
 - r. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za prawidłowe sporządzenie i skompletowanie dokumentacji planistycznej zgodnie z ustawą u.p.z.p., do przedstawienia wojewodzie w celu oceny zgodności z prawem i ogłoszeniu uchwały w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
4. Zmiana harmonogramu, o którym mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 2

1. Realizując przedmiot umowy, Wykonawca prześle zamawiającemu następujące materiały:
 - 1) dokumentację formalno-prawną prac planistycznych składającą się z materiałów i spełniających wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 08 grudnia 2023 roku w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów /Dz. U. z 2023r., poz. 2758/) - w wersji elektronicznej na nośniku danych;
 - 2) uchwalony plan ogólny:
 - a) w formie danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a ust. 3 i 3a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tworzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 67b ustawy - w wersji elektronicznej na nośniku danych;
 - b) część tekstową opracowania stanowiącą prezentację atrybutów, o których mowa w art. 67a ust. 3 pkt 2 i ust. 3a pkt 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - cztery egzemplarze w wersji papierowej;
 - c) część graficzną opracowania stanowiącą prezentację graficzną danych przestrzennych atrybutów, o których mowa w art. 67a ust. 3 pkt 1 i ust. 3a pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - cztery egzemplarze w wersji papierowej w skali 1:10000;
 - 3) prognozę oddziaływania na środowisko - dwa egzemplarze (wydruk, w tym załącznik graficzny w kolorze);
 - 4) opracowanie ekofizjograficzne - dwa egzemplarze (wydruk, w tym załącznik graficzny w kolorze).

2. Część tekstowa i graficzna planu ogólnego gminy powinna być zapisana w formie danych przestrzennych z nadaną georeferencją, posiadać metadane oraz być sporządzone zgodnie ze standardami zapisu danych. Pliki w wersji elektronicznej powinny być zapisane na nośniku danych (pendrive, płyta CD) /część tekstowa: pliki w formacie DOC, PDF; część graficzna: pliki w formacie PDF, GeoTIFF, Shapefile (*.shp)/, dane przestrzenne (*.gml, .xml).
3. Do projektu planu ogólnego objętego umową Wykonawca dołączy oświadczenie, że opracowanie będące przedmiotem umowy zostało sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z zasadami sztuki planistycznej oraz zgodnie z zakresem wynikającym z uchwały Rady Gminy w Będkowie, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. g.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto , tj. brutto: w wysokości..... zł (słownie zł).
2. Ustala się następujące terminy płatności poszczególnych części wynagrodzenia zgodnie z harmonogramem prac projektowych:
 - a) I transza – etap pierwszy – prace wstępne w wysokości 20 % wartości umowy,
 - b) II transza – etap drugi – prace planistyczne w wysokości 30 % wartości umowy,
 - c) III transza – etap trzeci – opiniowanie, uzgodnienie i konsultacje społeczne w wysokości 30 % wartości umowy,
 - d) IV transza – etap czwarty – uchwalenie i zakończenie prac w wysokości 20 % wartości umowy.
3. Niezależnie od ust. 2, Zamawiający wskazuje, iż transze za realizację przedmiotu zamówienia będą wypłacane Wykonawcy nie wcześniej niż w 2025 r.
4. W przypadku przerwania prac objętych niniejszą umową z powodu okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnego stwierdzenia zaawansowania prac. Protokół będzie podstawą do rozliczenia należności Wykonawcy.
5. Strony ustalają, że zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w przypadkach rozszerzenia zakresu prac lub zmiany tego zakresu przez Zamawiającego, wpływających na rozszerzenie zamówionego zakresu rzeczowego opracowania.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, Wykonawca przesyła niezwłocznie Zamawiającemu propozycję zmiany wynagrodzenia z uzasadnieniem, w stosunku do której Zamawiający zajmie stanowisko w ciągu 7 dni roboczych. Wynegocjowane wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy musi być zaakceptowane przez zamawiającego.
7. Płatności wynagrodzenia będą dokonywane częściami dla każdego z zadań w sposób ujęty w Harmonogramie (załącznik nr 1 do umowy).
8. Należność za wykonane elementy przedmiotu umowy będzie płatna po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT na: Gmina Będków ul. Parkowa 3, 97-319 Będków, NIP 773-22-23-401, REGON: 590647894.
Płatność faktury końcowej nastąpi po opublikowaniu uchwały w sprawie sporządzenia planu ogólnego w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Formą przekazywania przez Wykonawcę faktur Zamawiającemu będzie forma papierowa (tradycyjna).
10. Strony wyłączają możliwość przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Zamawiający zobowiązuje się sprawdzić przekazane opracowanie (lub jego część) pod względem kompletności i zgodności z umową oraz powiadomić pisemnie Wykonawcę o stwierdzonych uchybieniach w ciągu 7 dni od daty otrzymania dokumentacji.
12. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku, o którym mowa w ust. 11, do usunięcia uchybień w dokumentacji w terminie do 14 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia.
13. Zapłata nastąpi metodą podzielonej płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Do rachunku Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, winien być otworzony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z zapłatą (bez prawa do odsetek za ewentualną zwłokę) do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego w wykazie VAT.

§ 4

1. Za termin rozpoczęcia pracy przyjmuje się dzień podpisania umowy.
2. Za termin zakończenia pracy przyjmuje się termin opublikowania planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, lecz nie później niż do 31 grudnia 2025 r.
3. Zamawiający będzie podejmował należące do jego kompetencji niezbędne działania organizacyjne umożliwiające terminowe wykonanie pracy.
4. Dopuszcza się przesunięcie terminów wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) zmiany przepisów prawnych mających zastosowanie do przedmiotu umowy,
 - b) niezawinionych przez Wykonawcę negatywnych decyzji organów opiniujących i/lub uzgadniających, mających wpływ na projektowanie,
 - c) z powodu dłuższych, niż ustawowe, terminów wydawania decyzji lub opinii przez właściwe organy opiniujące i uzgadniające,
 - d) przypadku opóźnienia w podejmowaniu działań przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ma prawa powierzenia podwykonawcy realizacji całości ani części zamówienia.
6. Miejscem odbioru wykonanego planu ogólnego gminy będzie siedziba Zamawiającego – Urząd Gminy Będków, ul. Parkowa 3, 97-319 Będków.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 wraz z oświadczeniem o kompletności przekazywanych dokumentacji.

§5.

Kary umowne naliczane będą według następujących zasad:

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) za niewykonanie obowiązków nałożonych obowiązującymi przepisami, za opóźnienie w wykonaniu pracy określonej w umowie – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) niedotrzymanie terminów określonych w Harmonogramie - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn innych niż te, o których mowa w § 6 lub z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1.

3. Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, w sytuacji określonej w § 6 ust. 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zgodnej z zaawansowaniem prac.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z wystawionej przez Wykonawcę faktury kary umowne.
6. Kary umowne za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów prac określonych w harmonogramie mogą zostać anulowane w przypadku wykonania planu w terminie, o którym mowa w §4 ust.2.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji planistycznej wygasają w stosunku do Wykonawcy z upływem lat 3 od dnia opublikowania planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zaistniałe wady oraz wady prawne dokumentacji planistycznej, w tym: za rozwiązania projektowe niezgodne z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz za wykonanie dokumentacji planistycznej niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca w przypadku zaistnienia wad zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 14 dni od daty ich stwierdzenia lub w przypadku, gdy nie jest to możliwe w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca nie realizuje zadania zgodnie z umową i przeprowadzonymi rokowaniami lub też w sposób niedbały i nieterminowy realizuje swoje zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od uzyskania informacji o zaistnieniu takich okoliczności.
4. W sytuacjach, o których mowa w ust. 1 -3 Wykonawca nie może naliczyć Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o przyczynach odstąpienia od umowy wskazanych w ust. 1 -3. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć na piśmie.

§7.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady w planie ogólnym gminy Będków.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za przygotowanie przedmiotu zamówienia niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub decyzjami właściwych organów i instytucji.
3. O zauważonych wadach w przedmiocie zamówienia Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich zauważenia.
4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad w dokumentacji, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
 - a) żądać bezpłatnego ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy;
 - b) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
 - c) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.

5. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie projektu planu w całości na potrzeby Zamawiającego.
6. Jeżeli wykryte zostaną wady w planie ogólnym gminy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia jest zobowiązany do merytorycznego udziału w procedurach rozstrzygania zaskarżeń do sądu administracyjnego uchwały w sprawie planu ogólnego gminy oraz uczestnictwa w spotkaniach, których konieczność organizacji wyniknie w trakcie prowadzenia tych postępowań (w przypadkach i terminach wskazanych przez Zamawiającego), w tym przygotowywania pisemnego stanowiska w tym przedmiocie.

§8.

1. W ramach wynagrodzenia uzgodnionego w niniejszej umowie wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz w zakresie praw zależnych, uprawnienie do korzystania z nich i rozporządzania nimi, obejmujące m.in.: przystosowanie, dokonywanie poprawek, zmian i przeróbek (jeżeli dotyczy).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych następuje z chwilą przekazania nośników materialnych, na których zostały utrwalone, lub z chwilą ich wysłania Zamawiającemu drogą elektroniczną.
3. Utworami o jakich mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, są w szczególności:
 - a) projekt planu ogólnego wraz z raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych i uzasadnieniem,
 - b) prognoza oddziaływania na środowisko,
 - c) opracowanie ekofizjograficzne.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem osób trzecich za naruszenie cudzych praw autorskich lub innych praw.
5. Ust. 1 i 2 dotyczą przejścia praw autorskich zarówno w sytuacji zakończenia, jak i przerwania prac dotyczących przedmiotu umowy.

§9.

1. Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym, w zakresie czynności dotyczących opracowania projektu planu wymagających współdziałania stron, może reprezentować wyłącznie osoba wpisana na listę samorządu zawodowego urbanistów (uchwała Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej Nr z dnia).
2. Zamawiającego w kontaktach z Wykonawcą reprezentuje: **Natalia Olasik** – stanowisko d/s gospodarki nieruchomościami, Urząd Gminy Będków, ul. Parkowa 3, 97-319 Będków

§10.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11.

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§12.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237);

2. ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2509, z 2024 poz. 1254),
3. inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego znajdujące zastosowanie w stanie faktycznym sprawy.

§13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający

Kontrasygnata