

Będków dnia 28.01.2021 r.

Znak IN. 3153.2.2021

Gmina Będków

ul. Parkowa 3

97-319 Będków

tel. 44 725 70 10

mail: sekretariat@bedkow.eu

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Będków ul. Parkowa 3 , 97-319 Będków

tel. 44 725 70 10

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej dla zadania pn. „Zagospodarowania terenu wokół ZSP w Będkowie”.

1.1 Zamówienie obejmuje:

Opracowanie projektu rozwiązującego kwestie postępu parkowania samochodów osobowych, zjazdów z drogi wojewódzkiej, utwardzenie terenu wokół kompleksu szkolno-przedszkolnego, zagospodarowanie terenu w zakresie komunikacji wewnętrznej dojść, dojazdów, rozwiązanie kwestii przeciwpożarowej. Przedmiot umowy obejmuje również dokonanie zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Mazowieckim oraz uzyskanie wszystkich wymaganych prawem decyzji, uzgodnień, opinii i pozwoleń wynikających z przepisów w tym pozwolenia na budowę.

1.2 Teren opracowania nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz nie jest położony w obszarze Natura 2000.

1.3. Stan istniejący:

Teren utwardzony jest częściowo: podkładami betonowymi, kostką brukową, pozostała część powierzchni to ziemia.

1.4 Opracowanie map do celów projektowych nie wchodzi w zakres niniejszego zapytania Zamawiający jest w trakcie opracowywania aktualnych map do celów projektowych i dostarczy je najpóźniej do 31.03. 2021 r.

dot. dz. nr ew. 269/1, 269/15, 269/14, 268/4, 268/1, 268/7, 268/3, 274/1, 267/2, 267/5.

2. Dokumentacja swoim zakresem będzie obejmowała w szczególności:

2.1. rozwiązanie kwestii postępu i parkowania samochodów osobowych (do 10 stanowisk parkingowych):

- podbudowa,

- nawierzchnia utwardzona (nawierzchnia bitumiczna lub kostka brukowa) ,

2.2. zaprojektowanie zjazdów publicznych z drogi wojewódzkiej DW 716 ,

- Zamawiający posiada Decyzją zezwalającą na przebudowę zjazdu istniejącego z działki o numerze dz. nr ew. 268/1

2.3 utwardzenie terenu wokół kompleksu szkolno- przedszkolnego,

2.4 wymianę ogrodzenia, bram, realizację pilko chwyków,

2.5 rozwiązanie kwestii dróg pożarowych wokół ZSP,

2.6 oświetlenie terenu w celu spełnienia wymagań określonych w WT,

2.7 odprowadzenie wód opadowych, przebudowa istniejącego kanału burzowego ,

2.8 budowa odcinka kanalizacji deszczowej (około 30m),

2.9 zagospodarowanie terenu w zakresie komunikacji wewnętrznej dojść , dojazdów wokół terenu ZSP,

2.10 uporządkowanie terenu na którym znajdują się zbiorniki bezodpływowe dz. nr ew. 274/1,

2.11 projekt wycinki drzew i krzewów oraz projekt nasadzeń zastępczych w przypadku zaistnienia takiej konieczności,

2.12 wykonanie w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego, uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii i pozwoleń niezbędnych do złożenia kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji zatwierdzającej przedmiotowy projekt , uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu w tym pozwolenia na budowę.

3. Dokumentacja obejmuje opracowanie zawierające:

3.1 Realizacja robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej będzie się odbywała zgodnie z wymaganiami ustawy PZP. W związku z tym wymagane jest aby opracowywana niniejsza dokumentacja projektowa bezwzględnie spełniała wymogi ustawy PZP. a także pozostałych aktualnie obowiązujących aktów prawnych.

Zakres i forma dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich powinna odpowiadać wymaganiom obowiązujących aktów prawnych a w szczególności:

- a. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r - Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021r. poz. 11z późn. zm.),
- b. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 293, 471. 782, 1086, 1378, z 2021 r. poz. 11.z późn. zm.),
- c. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320.z późn. zm.),
- d. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, 1378, 1565, 2127, 2338 z późn. zm.),
- e. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz.U. 2016 r. poz. 124),
- f. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 1935),
- g. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego” (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 1129),
- h. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym” (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),

Działając z upoważnienia Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, uzgodnień, opinii i pozwoleń wynikających z przepisów w tym pozwolenia na budowę. Wykonana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3.2 projekt budowlano-wykonawczy ,

3.3 specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót z podziałem na branże,

3.4 kosztorys inwestorski,

3.5 przedmiar robót,

3.6 ewentualne projekty branżowe ,

3.7 w przypadku odprowadzenia wód opadowych uzyskanie wszelkich uzgodnień oraz pozwolenia wodnoprawnego - jeżeli dotyczy,

3.8 w przypadku wyłączenia gruntów z produkcji rolnej uzyskanie wszelkich uzgodnień – jeżeli dotyczy.

4. Koncepcja

4.1 Przed złożeniem projektu budowlanego należy opracować koncepcje rozwiązań technicznych .

4.2 Koncepcja musi uzyskać akceptację Zamawiającego

5. Konsultacje i wizja lokalna

Wykonawca zobowiązany jest do regularnego konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań projektowych.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego, przed wykonaniem wyceny dokumentacji projektowej.

6. Pełnomocnictwo

6.1 Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.

7. Opis wymagań stawianych wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej 2 dokumentacje techniczne dotyczące zagospodarowania terenu wraz ze specyfikacjami technicznymi, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi . Wykaz usług- wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania. Zamawiający może rządać przedstawienia dokumentów potwierdzających wykonanie wskazanych przedmiotów np. referencji.

- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8. Dokumentacja

8.1 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie pisemnej w ilości:

- projekt budowlany – 5 egz.,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 egz.,
- kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- przedmiar robót - 2 egz.,

8.2 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie elektronicznej zapisanej w postaci plików formatu „PDF” na płycie CD w ilości 1 egz.

9. Termin realizacji zadania: od podpisania umowy do **01.08.2021 roku**.

Warunki płatności: 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wystawioną przez Wykonawcę.

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest Monika Pająk tel. 44 725 70 10 e-mail: m.pajak@bedkow.eu

10. Wybór oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierować następującym kryterium:

- Cena (100%).

Zamawiający prześle informację o wyborze najkorzystniejszej oferty do wszystkich oferentów oraz poinformuje telefonicznie wybranego Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.

11. Forma złożenia oferty :

1. Ofertę należy złożyć w **formie pisemnej** na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w kopercie z dopiskiem: „Oferta na opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej dla zadania pn. „ Zagospodarowania terenu wokół ZSP w Będkowie”

2. **Termin składania ofert: od 29.01.2021r. do 15.02.2021r. do godz. 13:00** w Urzędzie Gminy w Będkowie ul Parkowa 3 ,97-319 Będków sekretariat

3. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.

4. Nie dopuszcza się składania ofert drogą mailową.

5. Ofertę można złożyć osobiście bądź za pośrednictwem poczty, kuriera .

6. Za termin złożenia oferty uważa się dzień i godzinę jej faktycznego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

7. Wykonawca powinien w ofercie podać cenę jednostkową netto i cenę brutto.

8. Oferta musi zawierać nazwę i adres wykonawcy, musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętą imienną.

12. W niniejszym postępowaniu, nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.

2. Złożona oferta przez Wykonawcę w postępowaniu jest nieodwołalna, co oznacza, że po otwarciu ofert w okresie związania ofertą Wykonawca nie może odwołać ani zmienić oferty.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Unieważnienia postępowania

2. Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny

3. Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania

Załączniki:

1. – Formularz ofertowy- załącznik nr 1

2. - Wykaz wykonanych usług załącznik nr 2

3. –Projekt umowy – załącznik nr 3

15. Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Będków, reprezentowana przez Wójta Gminy Będków, z siedzibą ul. Parkowa 3, 97-319 Będków

2) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

3) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

4) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.

5) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

6) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

8) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym

przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Z poważaniem:

