

ZARZĄDZENIE NR 15/2026
WÓJTA GMINY BĘDKÓW
z dnia 27 lutego 2026 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udziału w projekcie „Gminna Akcja Kastracja”

0050.15.2026

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1465, poz. 1153) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1580),

Zarządzam , co następuje

- § 1. Wprowadza się Regulamin udziału w projekcie „Gminna Akcja Kastracja” stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.
- § 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Będków.
- § 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Będków.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WOJTA
mgr Dariusz Misztal

Regulamin udziału w projekcie: „Gminna Akcja Kastracja”

1. Regulamin dotyczy zasad wzięcia udziału w darmowej akcji kastracji i sterylizacji psów oraz kotów właścicielskich z terenu gminy Będków w 2026 r.
2. Korzystać z udziału w programie na podstawie opracowanego regulaminu mogą osoby fizyczne zamieszkałe na terenie Gminy Będków, które są właścicielami psów lub kotów.
3. Środki w ramach programu pochodzą z środków Gminy Będków z siedzibą przy ul. Parkowa 3, 97-319 Będków, która pokryje 100 % kosztów zabiegu.
4. Każdy właściciel może skorzystać z programu dla maksymalnie 1 szt. zwierzęcia rocznie.
5. Warunkiem przystąpienia do akcji kastracji jest zgoda na oznakowanie zwierzęcia w trakcie zabiegu oraz zarejestrowanie go w Międzynarodowej Bazie SAFE-ANIMAL.
6. Właściciel zwierzęcia chcący skorzystać z dofinansowania winien złożyć wniosek stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu. Druk wniosku można pobrać w sekretariacie w siedzibie Urzędu Gminy w Będkowie lub na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Będków.
7. Wnioski przyjmowane są do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel i rozpatrywane według kolejności zgłoszeń (decyduje data złożenia kompletnego wniosku). Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli został prawidłowo wypełniony i zawiera wszystkie niezbędne informacje do jego rozpatrzenia.
8. Wnioskodawca zostaje powiadomiony telefonicznie o zakwalifikowaniu go do programu lub jego odmowie, a jego dane zostaną przekazane gabinetowi weterynaryjnemu, z którym podpisana została umowa na realizację zabiegów.
9. Ostateczną decyzję o wykonaniu zabiegu podejmuje lekarz weterynarii, po wstępnym badaniu zwierzęcia.
10. Wizyta kontrolna po wykonaniu zabiegu jest obowiązkowa. Nieuzasadnienie niestawienia się wiązać się będzie z poniesieniem kosztów wykonania zabiegu przez właściciela zwierzęcia.
11. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
(miejsowość, data)

Wnioskodawca:.....

(imię i nazwisko właściciela zwierzęcia)

Adres zamieszkania:.....

.....

(numer telefonu).....

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE ZABIEGU STERYLIZACJI/KASTRACJI PSA/KOTA

w ramach Gminnej Akcji Kastracji określonej w Regulaminie udziału w projekcie „Gminna Akcja Kastracja”

Dane dotyczące zwierzęcia:

1. Płeć: żeńska/męska*
2. Gatunek zwierzęcia: pies/ kot*
3. Przybliżony wiek zwierzęcia:.....
4. Orientacyjna waga zwierzęcia:.....
5. Imię zwierzęcia:.....
6. Rasa zwierzęcia:.....
7. Numer identyfikacyjny zwierzęcia oraz data jego oznakowania:.....

*- niepotrzebne skreślić

Oświadczam, iż jestem właścicielem zwierzęcia, wyrażam zgodę na przeprowadzenie zabiegu sterylizacji/kastracji w ramach w/w programu. Zobowiązuję się do opieki nad zwierzęciem w okresie pozabiegowym, a w przypadku wystąpienia podczas zabiegu lub bezpośrednio po nim konieczności przeprowadzenia innych zabiegów leczniczych lub podania dodatkowych leków, zobowiązuję się do poniesienia ich kosztów.

Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu udziału w projekcie „Gminna Akcja Kastracja”, znam i akceptuję warunki w nim zawarte.

(podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna przy pobieraniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej Rozporządzenie 2016/679 zwanym dalej („RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Będków z siedzibą w Będkowie przy ul. Parkowej 3, 97-319 Będków, tel. 44 7257012, fax 44 7257012, e-mail: sekretariat@bedkow.com.pl.

2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych osobowych i jest nim Pani Marta Orlikowska, kontakt email: marta.orlikowska@togatus.pl

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia sprawy, a ich przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust 1 lit. c, e RODO). Dane mogą być także przetwarzane podstawie zawartej umowy w celu jej wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4. Ogólne cele przetwarzania danych zostały wskazane w przepisach ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994). Dokładne informacje o celach i podstawach prawnych przetwarzania danych osobowych są dostępne w szczegółowych wykazach zadań realizowanych przez wewnętrzne komórki organizacyjne Urzędu Gminy Będków.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3) i 4) odbiorcami danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe,

6. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3) i 4), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;

e) prawo do przenoszenia danych w przypadku gdy, łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę;

- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych — w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r RODO.

11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

12. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub uniemożliwienie wykonania zadania realizowanego

w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

13. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.